017

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗

ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.อื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดิน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๘๖
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๑๔
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๙
๔.อื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๑๒๒.๓๒

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน **มกราคม ๒๕๖๕** โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ **๙๗.๐๙**

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางสาวรชยา ศิลาแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ

สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน มกราคม 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	0	12	100	112	548	560	97.86
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ				3	25	28	137	140	97.86
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น				3	25	28	137	140	97.86
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				3	25	28	137	140	97.86
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ				3	25	28	137	140	97.86
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	0	0	16	96	112	544	560	97.14
6	บุคลิกภาพและมารยาท				4	24	28	136	140	97.14
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ				4	24	28	136	140	97.14
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส				4	24	28	136	140	97.14
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ				4	24	28	136	140	97.14
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	0	0	23	89	112	537	560	95.89
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย				6	22	28	134	140	95.71
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน				6	22	28	134	140	95.71
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ				6	22	28	134	140	95.71
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น				5	23	28	135	140	96.43
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	0	6	50	56	274	280	97.86
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น				3	25	28	137	140	97.86
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค				3	25	28	137	140	97.86
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	0	0	57	335	392	1903	1960	97.09

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗
ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน
เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.อื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดิน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน ๒๘ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๒
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗๙
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗๙
๔.อื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗๙

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน **กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕** โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ ๙๑.๙๔

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางสาวรชยา ศิลาแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ

สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน กุมภาพันธ์ 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	6	31	75	112	517	560	92.32
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ			2	7	19	28	129	140	92.14
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น			1	8	19	28	130	140	92.86
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			2	8	18	28	128	140	91.43
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ			1	8	19	28	130	140	92.86
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....						0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	0	6	34	72	112	514	560	91.79
6	บุคลิกภาพและมารยาท			2	8	18	28	128	140	91.43
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ			1	9	18	28	129	140	92.14
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส			2	8	18	28	128	140	91.43
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ			1	9	18	28	129	140	92.14
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	0	6	34	72	112	514	560	91.79
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย			2	9	17	28	127	140	90.71
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน			1	9	18	28	129	140	92.14
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ			2	8	18	28	128	140	91.43
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น			1	8	19	28	130	140	92.86
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....					0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	4	15	37	56	257	280	91.79
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น			3	8	17	28	126	140	90.00
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค			1	7	20	28	131	140	93.57
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	0	22	114	256	392	1802	1960	91.94

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗

ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.อื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดิน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๘ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๕
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๕๒
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐
๔.อื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๘๔

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน **มีนาคม ๒๕๖๕** โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ **๙๕.๒๕**

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางสาวรชยา ศิลาแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ

สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน มีนาคม 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	0	22	102	124	598	620	96.45
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ				4	27	31	151	155	97.42
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น				7	24	31	148	155	95.48
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				6	25	31	149	155	96.13
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ				5	26	31	150	155	96.77
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	0	0	34	90	124	586	620	94.52
6	บุคลิกภาพและมารยาท				8	23	31	147	155	94.84
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ				9	22	31	146	155	94.19
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส				9	22	31	146	155	94.19
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ				8	23	31	147	155	94.84
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	0	0	31	93	124	589	620	95.00
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย				7	24	31	148	155	95.48
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน				7	24	31	148	155	95.48
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ				8	23	31	147	155	94.84
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น				9	22	31	146	155	94.19
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	0	16	46	62	294	310	94.84
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น				8	23	31	147	155	94.84
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค				8	23	31	147	155	94.84
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	0	0	103	331	434	2067	2170	95.25

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗

ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.อื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดินประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๑ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๘
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๙
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๔
๔.อื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๙

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน **เมษายน ๒๕๖๕** โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ ๙๔.๐๑

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางสาวรชยา ศิลาแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์
๑๐ พ.ค. ๒๕๖๕

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ
สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน เมษายน 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	0	32	52	84	388	420	92.38
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ				8	13	21	97	105	92.38
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น				8	13	21	97	105	92.38
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				8	13	21	97	105	92.38
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ				8	13	21	97	105	92.38
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	0	0	24	60	84	396	420	94.29
6	บุคลิกภาพและมารยาท				6	15	21	99	105	94.29
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ				6	15	21	99	105	94.29
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส				6	15	21	99	105	94.29
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ				6	15	21	99	105	94.29
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	0	0	20	64	84	400	420	95.24
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย				5	16	21	100	105	95.24
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน				5	16	21	100	105	95.24
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ				5	16	21	100	105	95.24
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น				5	16	21	100	105	95.24
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	0	12	30	42	198	210	94.29
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น				6	15	21	99	105	94.29
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค				6	15	21	99	105	94.29
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....					0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	0	0	88	206	294	1382	1470	94.01

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗

ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.อื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดินประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๐
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๐
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๔
๔.อื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๐

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน **พฤษภาคม ๒๕๖๕** โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ **๙๓.๑๐**

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางสาวรชยา ศิลาแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ
สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน พฤษภาคม 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	0	20	80	100	480	500	96.00
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ				5	20	25	120	125	96.00
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น				5	20	25	120	125	96.00
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				5	20	25	120	125	96.00
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ				5	20	25	120	125	96.00
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	0	0	54	46	100	446	500	89.20
6	บุคลิกภาพและมารยาท				14	11	25	111	125	88.80
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ				14	11	25	111	125	88.80
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส				14	11	25	111	125	88.80
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ				12	13	25	113	125	90.40
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	0	0	15	80	95	460	475	96.84
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย				5	20	25	120	125	96.00
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน				5	20	25	120	125	96.00
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ				5	20	25	120	125	96.00
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น					20	20	100	100	100.00
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	0	30	20	50	220	250	88.00
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น				15	10	25	110	125	88.00
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค				15	10	25	110	125	88.00
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	0	0	119	226	345	1606	1725	93.10

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗

ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.อื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดิน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๑ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๙
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๔๓
๓.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓
๔.อื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๕๒

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน **มิถุนายน ๒๕๖๕** โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ **๘๙.๖๖**

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวรชยา ศิลาแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

๒๑ ก.ค. ๒๕๖๕

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ
สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน มิถุนายน 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	0	45	39	84	375	420	89.29
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ				15	6	21	90	105	85.71
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น				10	11	21	95	105	90.48
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				10	11	21	95	105	90.48
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ				10	11	21	95	105	90.48
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	0	0	57	27	84	363	420	86.43
6	บุคลิกภาพและมารยาท				10	11	21	95	105	90.48
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ				11	10	21	94	105	89.52
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส				16	5	21	89	105	84.76
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ				20	1	21	85	105	80.95
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	0	0	28	56	84	392	420	93.33
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย				6	15	21	99	105	94.29
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน				7	14	21	98	105	93.33
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ				7	14	21	98	105	93.33
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น				8	13	21	97	105	92.38
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	0	22	20	42	188	210	89.52
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น				11	10	21	94	105	89.52
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค				11	10	21	94	105	89.52
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	0	0	152	142	294	1318	1470	89.66

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗

ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.ด้านอื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดิน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๘ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๓๙
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๔
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๕๔
๔.ด้านอื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๓

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ ๘๙.๘๐

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวกมลวัลย์ ผัดโพธิ์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน รักษาราชการแทน
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ
สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน กรกฎาคม 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	10	45	57	112	495	560	88.39
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ				16	12	28	124	140	88.57
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น				11	17	28	129	140	92.14
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			10	8	10	28	112	140	80.00
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ				10	18	28	130	140	92.86
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	0	0	30	82	112	530	560	94.64
6	บุคลิกภาพและมารยาท				2	26	28	138	140	98.57
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ				4	24	28	136	140	97.14
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส				9	19	28	131	140	93.57
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ				15	13	28	125	140	89.29
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	0	0	53	59	112	507	560	90.54
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย				11	17	28	129	140	92.14
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน				12	16	28	128	140	91.43
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ				16	12	28	124	140	88.57
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น				14	14	28	126	140	90.00
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	2	13	34	56	228	280	81.43
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น			1	7	20	28	131	140	93.57
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค			1	13	14	28	125	140	89.29
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	0	12	141	232	392	1760	1960	89.80

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗

ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.ด้านอื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดิน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓๐ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๕๐
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๗
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๘๓
๔.ด้านอื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๓๓

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ ๘๗.๓๓

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวรชยา ศิลาแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

๑๕ ก.ย. ๒๕๖๕

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ
สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน สิงหาคม 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	2	65	53	120	531	600	88.50
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ				20	10	30	130	150	86.67
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น				14	16	30	136	150	90.67
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			2	17	11	30	129	150	86.00
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ				14	16	30	136	150	90.67
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	0	2	70	48	120	526	600	87.67
6	บุคลิกภาพและมารยาท			1	15	14	30	133	150	88.67
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ				16	14	30	134	150	89.33
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส				23	7	30	127	150	84.67
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ			1	16	13	30	132	150	88.00
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	0	7	71	42	120	515	600	85.83
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย				19	11	30	131	150	87.33
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน				20	10	30	130	150	86.67
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ				19	11	30	131	150	87.33
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น			7	13	10	30	123	150	82.00
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	0	38	22	60	262	300	87.33
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น				19	11	30	131	150	87.33
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค				19	11	30	131	150	87.33
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	0	11	244	165	420	1834	2100	87.33

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗

ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.ด้านอื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดิน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๖ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๘
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๑๙
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐
๔.ด้านอื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน **กันยายน ๒๕๖๕** โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ ๙๕.๑๖

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวรชยา ศิลาแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ
สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน กันยายน 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	0	24	80	104	496	520	95.38
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ				6	20	26	124	130	95.38
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น				6	20	26	124	130	95.38
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				6	20	26	124	130	95.38
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ				6	20	26	124	130	95.38
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	0	1	23	80	104	495	520	95.19
6	บุคลิกภาพและมารยาท				6	20	26	124	130	95.38
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ				6	20	26	124	130	95.38
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส				6	20	26	124	130	95.38
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ			1	5	20	26	123	130	94.62
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	0	2	22	80	104	494	520	95.00
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย				6	20	26	124	130	95.38
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน				6	20	26	124	130	95.38
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ				6	20	26	124	130	95.38
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น			2	4	20	26	122	130	93.85
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	1	11	40	52	247	260	95.00
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น			1	5	20	26	123	130	94.62
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค				6	20	26	124	130	95.38
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	0	4	80	280	364	1732	1820	95.16

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗

ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.ด้านอื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดิน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๖ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๙๖
๔.ด้านอื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๗๗

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ ๙๔.๕๙

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวรชยา ศิลาแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ
สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน ตุลาคม 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	6	14	84	104	494	520	95.00
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ				5	21	26	125	130	96.15
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น				5	21	26	125	130	96.15
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			2	3	21	26	123	130	94.62
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ			4	1	21	26	121	130	93.08
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	2	7	18	68	95	437	475	92.00
6	บุคลิกภาพและมารยาท				9	17	26	121	130	93.08
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ			4	5	17	26	117	130	90.00
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส		2	3	4	17	26	114	130	87.69
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ					17	17	85	85	100.00
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	1	3	12	88	104	499	520	95.96
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย		1	1	2	22	26	123	130	94.62
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน				4	22	26	126	130	96.92
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ			2	2	22	26	124	130	95.38
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น				4	22	26	126	130	96.92
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	3	5	44	52	249	260	95.77
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น			2	2	22	26	124	130	95.38
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค			1	3	22	26	125	130	96.15
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	3	19	49	284	355	1679	1775	94.59

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗

ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.ด้านอื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดิน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๑ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๔
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๓
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๘
๔.ด้านอื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน **พฤศจิกายน ๒๕๖๕** โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ **๙๒.๑๘**

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวรชยา ศิลาแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ
สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน พฤศจิกายน 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	0	33	51	84	387	420	92.14
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ				8	13	21	97	105	92.38
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น				8	13	21	97	105	92.38
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				8	13	21	97	105	92.38
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ				9	12	21	96	105	91.43
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	0	4	28	52	84	384	420	91.43
6	บุคลิกภาพและมารยาท			1	7	13	21	96	105	91.43
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ			1	7	13	21	96	105	91.43
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส			1	7	13	21	96	105	91.43
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ			1	7	13	21	96	105	91.43
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	0	4	24	56	84	388	420	92.38
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย			1	6	14	21	97	105	92.38
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน			1	6	14	21	97	105	92.38
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ			1	6	14	21	97	105	92.38
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น			1	6	14	21	97	105	92.38
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	2	10	30	42	196	210	93.33
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น			1	5	15	21	98	105	93.33
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค			1	5	15	21	98	105	93.33
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	0	10	95	189	294	1355	1470	92.18

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ – ๔๔๖๑ -๑๗๓๗

ที่ บร ๐๐๒๐.๑/พิเศษ **วันที่** ๔ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประชาชน

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

กรมที่ดินและจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการบริการที่ประชาชนมาใช้บริการสำนักงานที่ดินตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีกำหนดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยกระบวนงานจำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.ด้านอื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการและได้สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการสำนักงานที่ดินประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๗ ชุด ดังนี้

๑.ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓
๒.ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓
๓.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๗
๔.ด้านอื่น ๆ	คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๗

สรุปภาพรวมทั้งหมดประจำเดือน **ธันวาคม ๒๕๖๕** โดยคิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ **๙๓.๖๕**

ข้อเสนอ

ฝ่ายอำนวยการพิจารณาแล้วเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรดำเนินการ แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติและพัฒนาการให้บริการในทุกๆด้านให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนาพร ประยุทธรัมย์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวรชยา ศิลาแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ดำเนินการ

(นายประภาส อินทรถาวร)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

แบบสรุปจำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ

สำนักงานที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ เดือน ธันวาคม 2565

	ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน	ความพึงพอใจ						คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ
		ไม่พอใจมาก (1)	ไม่พอใจ(2)	พอใจน้อย (3)	พอใจ (4)	พอใจมาก (5)	รวม			
	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	0	0	4	28	76	108	504	540	93.33
1	การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ			1	7	19	27	126	135	93.33
2	การให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น			1	7	19	27	126	135	93.33
3	การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			2	7	18	27	124	135	91.85
4	ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ				7	20	27	128	135	94.81
5	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ	0	0	0	36	72	108	504	540	93.33
6	บุคลิกภาพและมารยาท				9	18	27	126	135	93.33
7	ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ				9	18	27	126	135	93.33
8	ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส				9	18	27	126	135	93.33
9	ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคภถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ				9	18	27	126	135	93.33
10	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	0	6	20	82	108	508	540	94.07
11	สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย			2	5	20	27	126	135	93.33
12	ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน			2	5	20	27	126	135	93.33
13	จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ			2	5	20	27	126	135	93.33
14	ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น				5	22	27	130	135	96.30
15	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ด้านอื่นๆ	0	0	2	12	40	54	254	270	94.07
16	การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น			1	6	20	27	127	135	94.07
17	มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุ๊ค			1	6	20	27	127	135	94.07
18	อื่นๆ (โปรดระบุ).....				0	0	0	0	0	#DIV/0!
	ในภาพรวมทุกด้าน	0	0	12	96	270	378	1770	1890	93.65