

ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกผู้แทนฝ่ายนายจ้างและผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดบุรีรัมย์

ด้วยคณะกรรมการค่าจ้างชุดที่ ๒๑ ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ให้มีการสรรหาคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดในคณะกรรมการค่าจ้างชุดที่ ๒๑ โดยให้คณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ มีองค์คณะ จำนวน ๑๕ คน ประกอบด้วยอนุกรรมการฝ่ายรัฐบาล ฝ่ายนายจ้าง และฝ่ายลูกจ้าง ฝ่ายละ ๕ คนเท่ากัน โดยให้จังหวัดบุรีรัมย์ดำเนินการรับสมัครนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นอนุกรรมการฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ตามระเบียบคณะกรรมการค่าจ้าง ว่าด้วยการได้มาและการพ้นจากตำแหน่งของคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนั้น เพื่อให้ได้มาซึ่งอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดบุรีรัมย์จึงมีประกาศ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง จำนวน ๕ คน

๑.๒ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง จำนวน ๕ คน

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุตั้งแต่ยี่สิบห้าปีขึ้นไป

๒.๓ เป็นผู้มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๔ เป็นนายจ้างซึ่งประกอบกิจการในจังหวัดบุรีรัมย์ และในกรณีที่นายจ้างเป็นสมาชิกขององค์การนายจ้างต้องมีหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกจากองค์การนายจ้างนั้น หรือ

เป็นลูกจ้างในสถานประกอบกิจการในจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งไม่มีอำนาจหน้าที่ทำการแทนนายจ้าง สำหรับกรณีการจ้าง การให้บำเหน็จ หรือการเลิกจ้าง และในกรณีที่ลูกจ้างเป็นสมาชิกขององค์การลูกจ้างต้องมีหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกขององค์การลูกจ้างนั้น

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๒.๖ ไม่เป็นกรรมการค่าจ้าง อนุกรรมการสรรหา หรืออนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำกรุงเทพมหานคร หรืออนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดในจังหวัดอื่น

๒.๗ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/๓. กำหนดวัน...

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครได้ที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งอยู่เลขที่ ๖๗/๒๑ ถนนหลักเมือง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ โทรศัพท์/โทรสารหมายเลข ๐ ๔๔๖๑ ๑๔๖๒, ๐ ๔๔๖๑ ๘๗๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องนำเอกสารหลักฐานยื่นพร้อมใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตากันแดด ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนการค้า (กรณีผู้สมัครเป็นนายจ้าง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หนังสือรับรองการเป็นลูกจ้างของสถานประกอบกิจการในจังหวัดบุรีรัมย์ และรับรองว่าเป็นลูกจ้างซึ่งไม่มีอำนาจหน้าที่ทำการแทนนายจ้าง สำหรับกรณีการจ้าง การให้บำเหน็จ หรือการเลิกจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หนังสือรับรองการเป็นสมาชิกจากองค์การลูกจ้างที่ผู้สมัครเป็นสมาชิก จำนวน ๑ ฉบับ กรณีสมัครเป็นผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง (ถ้ามี)

๔.๗ หนังสือรับรองการเป็นสมาชิกจากองค์การนายจ้างที่ผู้สมัครเป็นสมาชิก จำนวน ๑ ฉบับ กรณีสมัครเป็นผู้แทนฝ่ายนายจ้าง (ถ้ามี)

๕. วิธีการคัดเลือก

คณะอนุกรรมการสรรหาอนุกรรมการฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างในคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดบุรีรัมย์ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ตามระเบียบคณะกรรมการค่าจ้าง ว่าด้วยการได้มาและการพ้นจากตำแหน่งของคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนี้

๕.๑ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ๕ คน และผู้แทนสำรองฝ่ายนายจ้าง

๕.๒ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง ๕ คน และผู้แทนสำรองฝ่ายลูกจ้าง

๖. การแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการค่าจ้างเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดบุรีรัมย์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายธัชกร หัตถาธยากูล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

แบบ 2

แบบ 2 : สำหรับนายจ้าง

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็น
อนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด.....

รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว

1. ชื่อ..... นามสกุล..... อายุ.....ปี

2. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. สถานที่ติดต่อกลับได้สะดวก บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

4. วุฒิการศึกษาระดับสูงสุด..... สถานศึกษา.....

5. สถานที่ทำงาน .....
ประเภทกิจการ..... จำนวนลูกจ้าง.....คน
ตั้งอยู่เลขที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์/โทรสาร.....
ตำแหน่ง..... เงินเดือน.....บาท อายุการทำงาน.....ปี

6. สถานภาพสมรส ◯ โสด ◯ สมรส ◯ สมรสแล้วแยกกันอยู่ ◯ หม้าย
จำนวนบุตร ..... คน กำลังศึกษา ..... คน ทำงาน ..... คน

7. เป็นหรือเคยเป็นสมาชิกองค์การนายจ้าง
7.1) สมาคมนายจ้าง..... ตั้งแต่ปี พ.ศ. ..... ถึง .....
7.2) สหพันธ์นายจ้าง..... ตั้งแต่ปี พ.ศ. ..... ถึง .....
7.3) สภาองค์การนายจ้าง..... ตั้งแต่ปี พ.ศ. ..... ถึง .....
7.4) หอการค้า..... ตั้งแต่ปี พ.ศ. ..... ถึง .....
7.5) สภาอุตสาหกรรม..... ตั้งแต่ปี พ.ศ. ..... ถึง .....

8. เป็นหรือเคยเป็น ...

8. เป็นหรือเคยเป็นกรรมการไตรภาคีหรือผู้พิพากษาสมทบ

8.1) (ชื่อองค์การ).....ระหว่างปี.....

8.2) (ชื่อองค์การ).....ระหว่างปี.....

8.3) (ชื่อองค์การ).....ระหว่างปี.....

8.4) (ชื่อองค์การ).....ระหว่างปี.....

8.5) (ชื่อองค์การ).....ระหว่างปี.....

8.6) (ชื่อองค์การ).....ระหว่างปี.....

9. ผู้ใกล้ชิดหรือบุคคลที่สามารถติดต่อได้ นาย/นาง/นางสาว.....

ที่อยู่.....

.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นบุคคลที่มีความประพฤติเหมาะสม มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์คณะกรรมการกำหนดค่าจ้างว่าด้วยการได้มาและการพ้นจากตำแหน่งของคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด พ.ศ. 2552 และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวเป็นจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

หมายเหตุ *ให้แนบหลักฐาน ดังนี้*

1. สำเนาทะเบียนบ้าน

2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

3. หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนการค้า

แบบ 3

แบบ 3 : สำหรับลูกจ้าง

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็น
อนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด.....

รูปถ่ายครึ่งตัว
หน้าตรงไม่สวมหมวก
ขนาด 1 นิ้ว

1. ชื่อ..... นามสกุล..... อายุ.....ปี

2. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. สถานที่ติดต่อราชการได้สะดวก บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

4. วุฒิการศึกษาสูงสุด..... สถาบันการศึกษา.....

5. สถานที่ทำงาน.....
ประเภทกิจการ..... จำนวนลูกจ้าง.....คน
ตั้งอยู่เลขที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์/โทรสาร.....
ตำแหน่ง..... เงินเดือน.....บาท อายุการทำงาน.....ปี

6. หน้าที่ในตำแหน่งงาน (โดยละเอียด).....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. สถานภาพสมรส ...

7. สถานภาพสมรส ◯ โสด ◯ สมรส ◯ สมรสแล้วแยกกันอยู่ ◯ หม้าย
จำนวนบุตร ..... คน กำลังศึกษา ..... คน ทำงาน ..... คน

8. เป็นหรือเคยเป็นสมาชิกองค์การลูกจ้าง
8.1) สมาคมลูกจ้าง..... ตั้งแต่ปี พ.ศ. ..... ถึง .....
8.2) สหพันธ์ลูกจ้าง..... ตั้งแต่ปี พ.ศ. ..... ถึง .....
8.3) สภาองค์การลูกจ้าง..... ตั้งแต่ปี พ.ศ. ..... ถึง .....
8.4) หอการค้า..... ตั้งแต่ปี พ.ศ. ..... ถึง .....
8.5) สภาอุตสาหกรรม..... ตั้งแต่ปี พ.ศ. ..... ถึง .....

9. เป็นหรือเคยเป็นกรรมการไตรภาคีหรือผู้พิพากษาสมทบ
9.1) (ชื่อองค์การ)..... ระหว่างปี.....
9.2) (ชื่อองค์การ)..... ระหว่างปี.....
9.3) (ชื่อองค์การ)..... ระหว่างปี.....
9.4) (ชื่อองค์การ)..... ระหว่างปี.....
9.5) (ชื่อองค์การ)..... ระหว่างปี.....
9.6) (ชื่อองค์การ)..... ระหว่างปี.....

10. ผู้ใดลงชื่อหรือบุคคลซึ่งสามารถติดต่อได้ นาย/นางสาว.....
ที่อยู่.....
..... โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นบุคคลที่มีความประพฤติเหมาะสม มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับลูกจ้างและไม่เป็นลูกจ้างที่ระดับผู้บังคับบัญชาตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และกรรมการคำจ้างว่าด้วยการโค้งและการพ้นจากตำแหน่งของคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด พ.ศ. 2552 และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หมายเหตุ *แนบหลักฐาน ดังนี้*
1. *สำเนาทะเบียนบ้าน*
2. *สำเนาบัตรประชาชน*
3. *หนังสือรับรองการทำงานจากสถานประกอบกิจการ*